

第 15 回全国職員研修会 in 鳥取

【開催要項】

テーマ 「こどもまんなかにおけるこどもの支援インフラを整える地域体制作り」
～つなぐ つながる つながる～

1 目的：

「こどもをまんなか」には、どのようなことなのか。とりまき私たちのありようは、どのようなものなのか。
これをイメージするための話し合いの機会を持ちたいと考えています。

鳥取では、人口最少県で、個人の話をするとどこかで誰かとつながっている、鳥取あるあるの話がよくあることから、つながることのデザインをこの地で探っていく機会を持ちたいと思います。

「子どもの 何を つなぐ、私たちは どのように つながる、私たちには どのような つながる」
これと一緒に考えてみませんか。

2 主催： 一般社団法人 全国児童発達支援協議会

3 日時： 2025年（令和7年）6月28日（土）12：30～17：30（開場 11：45）
29日（日） 9：15～12：30（開場 9：00）

4 会場： ホテルモナーク鳥取 鳥取県鳥取市永楽温泉町 403 （0857）20-0101

5 対象： 児童発達支援、放課後等デイサービス、保育所等訪問支援、障害児相談支援
その他、児童発達支援に携わる施設・事業所の職員等

6 開催方法： 当日対面参加 ならびに 初日のみ録画の後日配信（7月末の配信を予定しております）

7 定員： 対面参加の定員 200名 となります

8 参加費：

現地参加	加盟施設／事業所	一人につき	8,000円
	非加盟施設／事業所	一人につき	15,000円
後日配信	加盟施設／事業所	一人につき	8,000円
	非加盟施設／事業所	一人につき	15,000円
情報交換会	一人につき	8,000円	

9 申し込み方法： 別途ホームページ等でご案内させていただきます

【 1 日目 】 6 月 28 日（土） プログラム

時 間	内 容
12:30	開会式
12:50	[行政説明] 内閣府 こども家庭庁 支援局 障害児支援課
14:00	[基調講演] テーマ 『 地域共生社会に求められる「人々の連帯」を基礎づけるもの 』 鳥取大学大学院医学系研究科 臨床心理学講座 教授 竹田 伸也 氏
15:30	休憩
15:45	[シンポジウム] 地域での取り組みを考えよう。 進行：調整中 シンポジスト： ・鳥取県立中部療育園 園 長 杉浦 千登勢 氏 ・株式会社ライフデザイン 代表取締役 福田 篤 氏 ・一般社団法人 ほどきのとっと 代表理事 前岡 良汰 氏
17:30	研修会終了
18:30	情報交換会（同会場）

【 2 日目 】 6 月 29 日（日） プログラム

時 間	内 容
9:00	開場・受付開始
9:15	分科会 参加型・対話型形式での分科会を企画いたします。 ※参加申し込み後に配布されますアンケートに必ずお答えください。 そのアンケートを基に、テーマを設定し、分科会を実施いたします。
11:00	休憩・会場移動
11:15	分科会情報共有
12:00	閉会式
12:15	研修会全終了

参加申込・宿泊申込について

1. 申込方法

下記専用サイトより、2025年5月28日(水)までにお申込み・ご入金ください。

<参加登録サイトURL・QRコード>

<https://va.apollon.nta.co.jp/cds.to/>

PC用に作成されておりますので、スマートフォンですと画面が見づらい場合がございます。PCでのご登録をお進めします。



2. 研修会について

■会 期：2025年06月28日(土)・29日(日)

■会 場：ホテルモナーク鳥取

施設所在地：〒680-0834 鳥取市永楽温泉町 403 Tel:0857-20-0101

交通アクセス：JR 鳥取駅北口より徒歩約5分

・研修会場(ホテルモナーク鳥取)利用上の注意

※研修会当日の昼食は各自にてお願いいたします。

(ロビーでのお飲物は可。お持込弁当等のお食事は、不可となっております。)

※喫煙は、館内の喫煙スペースをご利用いただきますよう、ご協力をお願いいたします。

3. 情報交換会について

■会 場：ホテルモナーク鳥取 仁風の間

■日 時：2025年06月28日(土) 18:30~20:30(予定)

■会 費：8,000円 (定員120名)

・参加者の懇親と情報交換の場として、情報交換会を開催します。ぜひご参加ください。

定員になり次第締め切りとさせていただきます。

4. 宿泊ホテルについて

■宿泊ホテルリスト

【宿泊スケジュール】初日 ご自宅～(交通費はお客様負担)～各ホテル(泊)

最終日 各ホテル～(交通費はお客様負担)～ご自宅

【宿泊期間】2025年6月27日(金)・28日(土)

【旅行代金】お1人様 / 1泊朝食付き(サービス料・消費税込)の料金です。

添乗員：同行しません。最少催行人員：1名様

この旅行は(株)日本旅行(以下「当社」といいます)が、企画・募集し実施する旅行であり、

この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」といいます)を締結することになります。

※ ホテルの確保客室数には限りがございますので、ご希望に添えない場合もございます。

※ 部屋タイプはシングル(1名様1室利用)

※ 部屋タイプ(喫煙・禁煙)の希望がある場合、リクエスト対応となります。備考欄に希望をご記入ください。

※ お部屋の設備について、全てバス・トイレ付です。

※ 朝食不要の場合でも、朝食代払戻はいたしかねます。ご了承ください。

※ 飲食の追加および個人的性質の諸経費等は、各自施設にてご精算ください。

・ホテルモナーク鳥取	〒680-0834	鳥取市永楽温泉町 403	Tel : 0857-20-0101
・グリーンリッチホテル鳥取	〒680-0834	鳥取市永楽温泉町 102 番 6	Tel : 0857-25-0022
・鳥取ワシントンホテルプラザ	〒680-0835	鳥取市東品治町 102	Tel : 0857-27-8111
・鳥取シティホテル	〒680-0055	鳥取市戎町 471 番地	Tel : 0857-27-6211

地区	宿泊施設名	最寄駅からのアクセス	会場までのアクセス	部屋タイプ	料金(朝食付き 税サ込・1名あたり)	
					6/27(金)	6/28(土)
鳥取駅周辺	ホテルモナーク鳥取	JR鳥取駅北口より徒歩約5分	徒歩約0分	シングル	13,000	13,000
鳥取駅周辺	グリーンリッチホテル鳥取	JR鳥取駅北口より徒歩約3分	徒歩約3分	シングル	12,000	12,000
鳥取駅周辺	鳥取ワシントンホテルプラザ	JR鳥取駅北口より徒歩約2分	徒歩約5分	シングル	11,000	13,000
鳥取駅周辺	鳥取シティホテル	JR鳥取駅北口より徒歩約8分	徒歩約8分	シングル	11,000	11,000

5. お支払について

お支払は、銀行振込またはクレジットカードのいずれかにてお願いいたします。

登録サイトおよび、確認メールのご案内のとおり、お手続きください。

※オンライン登録の際、ご不明な点がございましたら、研修会委託業者へお問合せください。

- ① 「**予約確認書兼請求書**」の、**予約内容・請求金額等は、必ずご確認ください。**
ご不明な点がございましたら、研修会委託業者までご連絡ください。
- ② ご確認の上間違いございませんでしたら、**支払締切日 2025 年 5 月 28 日 (水) までに**、お支払をお願いいたします。(銀行振込の場合、振込手数料はお客様ご負担でお願いいたします。)
- ③ 変更・取消は行き違いを避けるため、メールまたはFAXなどの書面にてご連絡ください。
(入金済みの場合、取消料を差し引いた金額を後日返金させていただきます。)

※研修会当日に参加申込・情報交換会申込・宿泊申込受付はいたしません。必ず事前に申込をお願いいたします。

※手配ならびに準備の都合上 **2025 年 6 月 4 日 (水) を過ぎてキャンセルのご連絡をいただいた場合、取消に伴う参加費のご返金はいたしかねます。**あらかじめご了承ください。

6. 研修会当日までの流れ

入金確認後、参加証・領収書をお送りします。(6月中旬予定)

入金済みにもかかわらず、2025 年 6 月 20 日 (金) までにお手元に届かない場合は研修会委託業者までお問い合わせください。

研修会参加証は研修会・情報交換会当日必ずご持参ください。

研修会受付にて参加証ホルダーを準備しております。期間中は必ず参加証を着用してご参加ください。

ご不明な点は、研修会委託業者にお問合せください。

お申込・お問合せ先

＜一般社団法人 全国児童発達支援協議会 研修会委託業者＞
 (株)日本旅行九州法人営業部
 〒812-0011 福岡市博多区博多駅前3-2-1 日本生命博多駅前ビル5F
 TEL : 092-451-0633 FAX : 092-451-0550
 E-mail : cdsjapan@nta.co.jp
 営業時間 : 09 : 30～17 : 30 (土、日、祝日休業)
 担当 : 香田・日野

1. 募集型企画旅行契約

- (1) このご旅行は、株式会社日本旅行（以下「当社」といいます。）が企画・募集し実施する旅行です。このご旅行に参加されるお客様は、当社と募集型企画旅行契約を締結することになります。
- (2) このご旅行の旅行条件は、当条件書によるほか、募集パンフレットに記載の日程及び当社旅行業約款（募集型企画旅行契約の部）によります。
- (3) 詳しい旅行条件を説明した書面をお渡しいたしますので、事前にご確認の上お申し込みください。

2. 旅行のお申込み方法と契約の成立

- (1) 申込書に所定の事項を記入のうえ、旅行代金を添えてお申込みいただきます。
- (2) 電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段によるお申込みを受け付けます。この場合予約の時点で契約は成立しておらず、当社から予約の旨を通知した後、予約の申し込みの翌日から起算して3日以内に申込書と旅行代金を提出されない場合は、お申込みはなかったものとして取り扱います。
- (3) 募集型企画旅行契約は、契約の締結を承諾し、旅行代金を受領した時に成立したものとします。

3. 旅行代金のお支払い

旅行代金は、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって14日前にあたる日より前にお支払いいただきます。

4. 旅行中止の場合

ご参加のお客様が最少催行人員に満たない場合、当社は旅行の催行を中止する場合があります。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日前に当たる日（日帰り旅行は3日前）より前に連絡させていただき、お預かりしている旅行代金の全額をお返します。

5. 旅行代金に含まれるもの及び含まれないもの

- (1) パンフレットに記載された旅行日程に明示された交通費、宿泊費、食事代、入場料、消費税等諸税、及び添乗員同行費用が含まれます。
- (2) 旅行日程に記載のない交通費等の諸経費及び個人的性質の諸経費は含まれません。

6. お客様からの旅行契約の解除

- (1) お客様はいつでも次に定める取消料（お1人様につき）をお支払いいただいて、旅行契約の解除をすることができます。この場合、既に収受している旅行代金から所定の取消料を差し引き払い戻しいたします。

旅行契約の解除期日		取消料（おひとり）	
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって		右記日帰り旅行以外	日帰り旅行
①	21日前に当たる日以前の解除	無料	無料
②	20日前に当たる日以降の解除	旅行代金の20%	無料
③	10日前に当たる日以降の解除	旅行代金の20%	旅行代金の20%
④	7日前に当たる日以降の解除	旅行代金の30%	旅行代金の30%
⑤	旅行開始の前日の解除	旅行代金の40%	旅行代金の40%
⑥	旅行開始の当日の解除	旅行代金の50%	旅行代金の50%
⑦	旅行開始後の解除または無連絡不参加	旅行代金の100%	旅行代金の100%

7. 個人情報の取り扱いについて

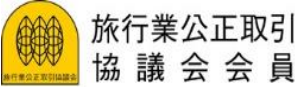
- (1) 当社は旅行申込の際にご提供いただいた個人情報について、お客様との連絡や運送、宿泊機関等の手配およびそれらのサービスの受領のために必要な範囲内で利用させていただきます。
- (2) 当社では①取り扱う商品、サービス等のご案内 ②ご意見、ご感想の提供・アンケートのお願い ③統計資料の作成。にお客様の個人情報を利用させていただく事があります。
- (3) このほか当社の個人情報の取り扱いに関する方針等についてはホームページ（<https://www.nta.co.jp>）でご確認下さい。

8. ご旅行条件・ご旅行代金の基準

この旅行条件は2025年03月07日を基準としています。また、旅行代金は2025年03月07日現在の有効な運賃・規則を基準としています

●お申込み・お問い合わせ先
《旅行企画・実施》

株式会社 日本旅行 九州法人営業部
観光庁長官登録旅行業第2号/一般社団法人日本旅行業協会正会員
〒812-0011 福岡市博多区博多駅前 3-2-1 日本生命博多駅前ビル5F
TEL：092-451-0633 FAX：092-451-0550
E-mail：cdsjapan@nta.co.jp
営業時間：平日9:30～17:30（土・日・祝日は休業日となります）
総合旅行業務取扱管理者：高橋 宏聡
※総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う支店での取引の責任者です。
この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご連絡なく上記の総合取扱管理者にお尋ねください。
担当：日野・香田



承認番号：九州25-08